

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.I.S.S. "BASSI-BURGATTI"
CENTO FE

Oggetto: **Richiesta Permesso retribuito (L. 104/92) e successive modificazioni**

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a _____ (____)
il _____, residente in _____
Via/Piazza _____ n. _____, in servizio presso questo Istituto in
qualità di ATA (collaboratore scolastico / assistente amministrativo / assistente tecnico) con
contratto individuale a tempo _____

CHIEDE

ai sensi dell'art. 33 della Legge n° 104 del 5-Febbraio-1992 e successive modificazioni, un
permesso retribuito di gg. _____ dal _____ al _____ per l'assistenza a

- Dichiaro che l'assistito non è ricoverato a tempo pieno (per le intere 24 ore) presso strutture ospedaliere pubbliche e/o private
- Alleg _____ alla presente domanda la sottodescritta documentazione:

- Documentazione già agli atti dell'Istituto
- Coniuge già usufruito gg _____ ore _____
in servizio presso _____

Cento, lì _____
(Data)

(Firma)

VISTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Andrea Sardini