

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: **Richiesta Permesso retribuito per matrimonio**

__1__ sottoscritt _____

in servizio presso codesto Istituto, in qualità di _____

CHIEDE

Ai sensi del vigente contratto, di poter usufruire di n° 15 giorni di permesso retribuito per matrimonio.

Poiché la data del matrimonio è stata fissata per il giorno _____

Chiede che i 15 giorni decorrano dal _____ al _____

Allegherà:

certificato di matrimonio ovvero dichiarazione sostitutiva ai sensi degli Art. 46, 47, e 76 DPR n°445/28-12-2000

(luogo e data)

(firma)

Visto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Mauro Borsarini