

**REGOLAMENTO RECANTE MISURE
DI PREVENZIONE
E CONTENIMENTO
DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-COV-2**

**REGOLAMENTO RECANTE MISURE DI PREVENZIONE
E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE
DEL SARS-COV-2**

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO	il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
VISTO	il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
VISTO	la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
VISTO	il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
VISTA	la Circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute, COVID-2019. Nuove indicazioni e chiarimenti;
VISTO	il Decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
VISTO	il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 e successivo aggiornamento del 24 aprile 2020;
VISTO	il Decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
VISTO	la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
VISTO	il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro dell'Istituto, Prot. n. 5580/2020 del 29 Maggio 2020;
VISTO	il Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;
VISTO	il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
VISTO	il documento "Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo anno scolastico", trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020;
VISTO	il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020
VISTO	il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
VISTO	il documento "Anno scolastico 2020/21 e Covid-19. Materiali per la ripartenza, a cura dell'USR Emilia Romagna;
VISTO	il documento "Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche", INAIL 2020;
VISTO	Il rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia
CONSIDERATE	le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022;
CONSIDERATO	il Calendario Scolastico 2020-2021, che fissa l'inizio delle lezioni al 14 settembre 2020;
CONSIDERATA	l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;
CONSIDERATA	l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;
CONSIDERATA	l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;
ACQUISITO	il parere favorevole del Comitato d'Istituto per le misure di contrasto e contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro;

D E L I B E R A

l'approvazione del presente Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 per l'anno scolastico 2020/2021.

Sommario

ART. 1 – FINALITÀ E AMBITO DI APPLICAZIONE	3
ART. 2 – INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ	3
ART. 3 – PROCEDURE E ISTRUZIONI PER L'IGIENIZZAZIONE DELLA SCUOLA.....	3
ART. 4 - REGOLE GENERALI.....	3
ART. 5 - MODALITÀ DI INGRESSO NEI LOCALI SCOLASTICI	4
ART. 6 - STUDENTI E FAMIGLIE	5
ART. 7 - ORGANIZZAZIONE TRANSITI DURANTE LE ATTIVITÀ DIDATTICHE.....	6
ART. 8 - INGRESSO E USCITA DEGLI STUDENTI	6
ART. 9 - SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE	8
ART. 10 - ACCESSO AI SERVIZI IGIENICI.....	9
ART. 11 – ACCESSO AI DISTRIBUTORI DI ALIMENTI E BEVANDE E FUNZIONAMENTO DEL BAR.....	9
ART. 12 - RIUNIONI E ASSEMBLEE	10
ART. 13 - PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI.....	10
ART. 14 - PULIZIA E SANIFICAZIONE DELLA SCUOLA.....	10
ART. 15 - GESTIONE DELLE PERSONE SINTOMATICHE	11
ART. 16 – PIANO DI ISTITUTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA	13
ART. 17 – DISPOSIZIONI RELATIVE A SORVEGLIANZA SANITARIA.....	13
ART. 18 – FORMAZIONE E INFORMAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA.....	14
ALLEGATO I – CARTELLO DA AFFIGGERE IN OGNI AULA DIDATTICA	15

ART. I – FINALITÀ E AMBITO DI APPLICAZIONE

1. Il presente Regolamento individua le **misure da attuare per prevenire e contenere il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'I.I.S. "Bassi-Burgatti"**, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero le studentesse, gli studenti, le famiglie, il Dirigente scolastico, i docenti e il personale ATA.
2. Il Regolamento è **approvato dal Consiglio d'Istituto**, l'organo di indirizzo della scuola che rappresenta tutte le componenti della comunità scolastica, su impulso del Dirigente scolastico e del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, e ha **validità per l'anno scolastico 2020/2021**.
3. Il presente Regolamento può essere modificato qualora emergano sensibili modificazioni alla situazione sanitaria e/o vengano individuati nuovi protocolli di comportamento da parte degli organi preposti (C.T.S., Ministero della Salute, Ministero dell'Istruzione, Presidenza del Consiglio dei Ministri, ...).
4. La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento può portare all'irrogazione di sanzioni disciplinari sia per il personale della scuola che per le studentesse e gli studenti.
5. Le prescrizioni del presente regolamento, avendo un impatto e una ricaduta in materia di sicurezza e di tutela della salute di tutti i componenti della comunità scolastica, essendo state comunicate e discusse dal Comitato d'Istituto per le misure di contrasto e contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro nella seduta del 4 settembre 2020, **integreranno il documento di valutazione dei rischi di questa Istituzione Scolastica**.

ART. 2 – INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ

1. Il Dirigente scolastico pubblica sul sito online **d'Istituto per tutti i membri della comunità scolastica** il presente Regolamento, **rendendo obbligatorio il rispetto delle norme e delle regole di comportamento in esso contenute**.
2. È fatto obbligo a tutti i componenti la comunità scolastica di consultare il Servizio di prevenzione e protezione nella figura del suo Responsabile, o del Dirigente Scolastico qualora le indicazioni di sicurezza contenute nel presente Regolamento non possano essere applicate per problemi particolari, reali e concreti.

ART. 3 – PROCEDURE E ISTRUZIONI PER L'IGIENIZZAZIONE DELLA SCUOLA

1. **Conoscenze correlate con l'esigenza di sanificazione.** Ai fini della corretta interpretazione delle disposizioni contenute nel presente Regolamento si rimanda alla documentazione già predisposta dal Servizio Prevenzione e Protezione e pubblicata sul sito online di Istituto, in merito alla tutela della salute del personale scolastico e degli studenti attraverso la garanzia della sicurezza igienica.
 - a. Il coronavirus SARS-CoV-2 si trasmette prevalentemente tramite "**DROPLET**", ovvero l'insieme delle goccioline emesse dalla bocca della persona infetta che cadono quasi completamente nel raggio di circa 1 metro dalla fonte di emissione e possono contaminare bocca, naso o occhi di una persona sufficientemente vicina (contagio diretto). Il droplet può inoltre contaminare oggetti o superfici e determinare il contagio per via indiretta, tramite le mani che toccano questi oggetti o superfici e vengono poi portate alla bocca, al naso o agli occhi. Anche il contatto con una persona infetta, ad esempio tramite la stretta di mano o il bacio, oppure toccare con le mani i fazzoletti contaminati dalle secrezioni della persona infetta o, ancora, il contatto con mascherine usate, possono costituire un rischio di esposizione al coronavirus;
 - b. Si riportano di seguito i "**SINTOMI più comuni riconducibili al COVID-19**" (ECDC Centro europeo per la prevenzione e il controllo delle malattie, 31 luglio 2020):
 - **SINTOMI PIÙ COMUNI NELLA POPOLAZIONE:** febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale, faringodinia, diarrea;

ART. 4 - REGOLE GENERALI

1. Anche in assenza di sintomi riconducibili alla malattia, a tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico, studentesse e studenti, componenti del nucleo familiare) e a tutti i soggetti esterni che accedano agli edifici della scuola e alle sue pertinenze è fatto obbligo, **per tutta la durata della loro permanenza a scuola, di:**
 - a. **INDOSSARE LE MASCHERINE. A questo riguardo si informa che la presente disposizione può essere modificata in dipendenza dall'andamento epidemiologico della malattia. Allo stato attuale, si dispone che gli studenti indossino LA MASCHERINA CHIRURGICA O DI COMUNITÀ,** mentre

gli insegnanti devono indossare esclusivamente la mascherina chirurgica (dispositivo medico di classe I – UNI 14683) fornita dalla Scuola o di proprietà, dopo accertamento di conformità, eccetto nei casi di condizioni diverse, specificamente previste nel presente Regolamento;

Le mascherine possono essere tolte solo in situazioni statiche, ovvero quando lo studente è seduto nel proprio posto alla distanza di sicurezza di un metro, garantita dalla posizione dei banchi nelle aule. In condizioni statiche, e nel rispetto della distanza di due metri garantita dalla posizione della cattedra nelle aule, anche il docente può togliere la mascherina. Sia gli studenti, sia i docenti, prima di alzarsi dalla propria postazione, mettendosi quindi in una situazione dinamica, devono indossare la mascherina.

Durante le attività di laboratorio gli studenti dovranno tenere sempre la mascherina.

- b. **MANTENERE LA DISTANZA FISICA INTERPERSONALE DI ALMENO 1 METRO;**
 - c. **RISPETTARE attentamente LA SEGNALETICA orizzontale e verticale;**
 - d. **DISINFETTARE PERIODICAMENTE LE MANI CON GEL IGIENIZZANTE O LAVARLE CON ACQUA E SAPONE** secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (Istituto superiore di sanità, Organizzazione mondiale della sanità), **in particolare:**
 - prima di accedere alle aule e ai laboratori,
 - subito dopo il contatto con oggetti di uso comune,
 - dopo aver utilizzato i servizi igienici,
 - dopo aver buttato il fazzoletto in un bidone con coperchio o in un sacchetto chiuso,
 - prima e dopo aver mangiato.
 - e. **È opportuno starnutire nella mascherina, in un fazzoletto o in extremis nella piega del gomito.**
2. I collaboratori scolastici, i docenti, il personale assistente amministrativo e tutti coloro che vi permangono sono tenuti ad **ARIEGGIARE FREQUENTEMENTE** i locali della scuola in cui essi sono presenti, nel rispetto delle disposizioni permanenti, già in atto nella scuola. Se le condizioni atmosferiche lo permettono ed è possibile farlo in sicurezza, **si dispone di tenere sempre aperte le finestre** degli ambienti per tutto il periodo della permanenza di persone; **in ogni caso** sarà necessario arieggiare ad **ogni ora per almeno 5 minuti;**
 3. I **BAGNI** e gli **AMBIENTI DI SERVIZIO ANGUSTI** dovranno essere **SEMPRE ARIEGGIATI.**
 4. **Nel caso in cui un componente** della comunità scolastica (personale scolastico, studentesse e studenti, componenti del nucleo familiare) o un qualsiasi soggetto esterno che abbia avuto accesso agli edifici della scuola e alle sue pertinenze negli ultimi 14 giorni **risulti POSITIVO AL SARS-COV-2**, anche in assenza di sintomi, la persona stessa se maggiorenne, o chi ne esercita la responsabilità genitoriale se minorenni, è tenuta a **informare il Dirigente** o il referente COVID o i suoi sostituti, per consentire il monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti in raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi.

ART. 5 - MODALITÀ DI INGRESSO NEI LOCALI SCOLASTICI

1. **L'ACCESSO** agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è **VIETATO IN PRESENZA DI FEBBRE OLTRE 37.5°C O ALTRI SINTOMI INFLUENZALI RICONDUCEBILI AL COVID-19.** In tal caso è necessario seguire le indicazioni di cui all'art. 15 del presente regolamento o comunque quanto riportato dal rapporto ISS n. 58/2020.
2. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è altresì vietato a **CHIUNQUE, NEGLI ULTIMI 14 GIORNI, ABBIA AVUTO CONTATTI STRETTI CON SOGGETTI RISULTATI POSITIVI AL SARS-COV-2 O PROVENGA DA ZONE A RISCHIO** che eventualmente saranno segnalate dalle autorità nazionali o regionali.
3. L'ingresso a scuola di studentesse, studenti e lavoratori **già risultati positivi al SARS-CoV-2** dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail all'indirizzo della scuola (feis006001@istruzione.it) della **CERTIFICAZIONE MEDICA** che **attesta la negativizzazione certa del tampone** secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.
4. È istituito e tenuto presso la portineria dell'Istituto un **REGISTRO DEGLI ACCESSI AGLI EDIFICI SCOLASTICI** da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla scuola, compresi i genitori delle studentesse e degli studenti, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso, con l'indicazione dell'ora di ingresso e di uscita.
5. **L'accesso dei FORNITORI ESTERNI, dei GENITORI e dei VISITATORI è consentito solamente nei casi di effettiva necessità** amministrativo-gestionale ed operativa, **previa PRENOTAZIONE/CALENDARIZZAZIONE, ed è subordinato alla REGISTRAZIONE dei dati** di cui all'articolo precedente e alla **SOTTOSCRIZIONE della DICHIARAZIONE**, ai sensi del D.P.R. 445/2000,
 - di essere a conoscenza dell'obbligo previsto dall'art. 20 comma 2 lett. e) del D.Lgs. 81/2008 di segnalare immediatamente al Dirigente qualsiasi eventuale condizione di pericolo per la salute, tra cui sintomi influenzali riconducibili al COVID-19, provenienza da zone a rischio o contatto stretto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, e in tutti i casi in cui la normativa vigente impone di informare il medico di famiglia e l'autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;

- di aver provveduto autonomamente, prima dell'accesso agli edifici dell'Istituto, alla rilevazione della temperatura corporea, risultata non superiore a 37,5°C;
 - di non essere attualmente sottoposta/o alla misura della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa in vigore;
 - di non avere famigliari o conviventi risultati positivi al COVID-19;
 - di aver compreso e di rispettare tutte le prescrizioni contenute in questo Regolamento.
6. Il personale scolastico in portineria procederà alla misurazione **DELLA TEMPERATURA CORPOREA TRAMITE DISPOSITIVO TERMOSCANNER**. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°C, non sarà consentito l'accesso. Nella rilevazione della temperatura corporea, saranno garantite tutte le procedure di sicurezza ed organizzative al fine di proteggere i dati personali eventualmente raccolti secondo la normativa vigente.
 7. È comunque **obbligatorio**
 - **RIVOLGERSI PREVENTIVAMENTE AGLI UFFICI DI SEGRETERIA VIA MAIL O TRAMITE CONTATTO TELEFONICO** al fine di evitare tutti gli accessi non strettamente necessari;
 - **UTILIZZARE, IN TUTTI I CASI IN CUI CIÒ È POSSIBILE, GLI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE A DISTANZA** (telefono, posta elettronica, PEC, etc.).
 8. In caso di **lavoratori dipendenti di aziende che operano o abbiano operato all'interno dei locali della scuola** (es. manutentori, fornitori, etc.) e **che risultassero positivi al tampone COVID-19**, nei 14 giorni successivi all'accesso nell'Istituto scolastico, il **datore di lavoro dovrà informare immediatamente il Dirigente** ed entrambi dovranno collaborare con il Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza fornendo elementi per il tracciamento dei contatti.

ART. 6 - STUDENTI E FAMIGLIE

1. In relazione all'obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l'intera comunità scolastica è chiamata a adottare misure di propria competenza.
2. Per gli **STUDENTI** e le **FAMIGLIE** si intende mettere in evidenza il bisogno di una collaborazione attiva con la scuola. In questo contesto di **responsabilità condivisa e collettiva**, si richiede l'impegno delle famiglie, degli esercenti la potestà genitoriale e degli studenti, a **RISPETTARE LE "PRECONDIZIONI" PER LA PRESENZA A SCUOLA**.
3. Le regole generali di comportamento in questa situazione devono essere improntate al massimo rigore nel rispetto delle disposizioni delle autorità pubbliche.
4. Gli **STUDENTI** si impegnano a rispettare, all'interno della scuola e durante le attività scolastiche, tutte le procedure igieniche e organizzative che verranno impartite e che si articolano in tre punti:
 - **DISTANZIAMENTO FISICO**
 - **IGIENIZZAZIONE DELLE MANI**
 - **USO DELLA MASCHERINA**
 - a. **INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO DI DISCIPLINA**: In caso di mancato rispetto delle regole di cui al comma 4, o in caso di adozione di comportamenti che possano mettere in discussione le misure di contenimento del contagio, agli studenti potranno essere applicate le sanzioni previste dal vigente regolamento di disciplina con particolare riferimento alla violazione delle norme di sicurezza (art.5, c. 2, lett. b.) nel quadro dei comportamenti **lesivi della propria o altrui incolumità**. Le sanzioni previste sono determinate in base alla gravità del fatto, così come specificamente indicato all'art. 6 del "Regolamento di disciplina" (es. *nota disciplinare sul registro di classe, convocazione dei genitori da parte dell'insegnante e/o del dirigente scolastico. In caso di reiterazione: provvedimento di sospensione dalle lezioni da parte del consiglio di classe.*)
5. I **GENITORI** si impegnano a garantire le seguenti precondizioni per la presenza a scuola degli studenti:
 - **assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5° C, anche nei tre giorni precedenti;**
 - **non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;**
 - **non essere stati a contatto con persone positive, per quanto a propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni;**
 - **chiunque abbia sintomatologia respiratoria o temperatura superiore a 37,5°C dovrà restare a casa.**
6. La scuola dispone di **TERMOSCANNER** e in qualsiasi momento potrà farne uso per monitorare le situazioni dubbie, ma anche a campione, all'ingresso e/o durante la permanenza a scuola.
7. Pertanto, al fine di tutelare lo stato di salute di tutti coloro che frequentano l'Istituto, si chiede e si fa affidamento sull'assunzione di scrupolosi comportamenti individuali da parte di tutti i soggetti coinvolti. A tal fine, è integrato e rinnovato il **PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ fra scuola e famiglia**.
8. Le famiglie delle studentesse e degli studenti sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e del rinnovato Patto educativo di corresponsabilità, e quindi chiamate, **soprattutto al di fuori del contesto scolastico** (per sua natura più controllato,

- strutturato e regolamentato) all'adozione di **COMPORAMENTI PERSONALI E SOCIALI RESPONSABILI** che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio.
8. **LE ASSENZE DEGLI STUDENTI ANDRANNO GIUSTIFICATE SUL REGISTRO ELETTRONICO** dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale accedendo mediante le credenziali genitori fornite ad inizio anno scolastico.
 9. **In caso di ASSENZA dovuta al Covid-19**, la riammissione a scuola sarà consentita solo **previa presentazione della idonea ATTESTAZIONE DEL MEDICO DI MEDICINA GENERALE / PEDIATRA DI LIBERA SCELTA** attestante l'avvenuta guarigione.
 10. Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono **SOSPESI** i **RICEVIMENTI INDIVIDUALI E COLLETTIVI DEI GENITORI IN PRESENZA** da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità su richiesta del Dirigente scolastico o dell'insegnante interessato.
 11. Gli **INCONTRI INFORMATIVI SCUOLA-FAMIGLIA** si svolgono **IN VIDEOCONFERENZA**, previa prenotazione tramite registro elettronico, secondo un calendario che verrà comunicato attraverso la pubblicazione sul sito della Scuola non appena verrà predisposto.
 12. Le specifiche situazioni degli **STUDENTI IN CONDIZIONI DI FRAGILITÀ** prevedono **L'OBBLIGO PER LA FAMIGLIA STESSA DI RAPPRESENTARE TALE CONDIZIONE ALLA SCUOLA IN FORMA SCRITTA E DOCUMENTATA** dal medico di medicina generale (MMG) o dal pediatra di libera scelta (PLS).

ART. 7 - ORGANIZZAZIONE TRANSITI DURANTE LE ATTIVITÀ DIDATTICHE

1. **PREMESSA.** Le aule e i laboratori sono assegnate alle classi sulla base di un orario settimanale predisposto dal Dirigente.
2. Le operazioni di **INGRESSO** e di **USCITA DEGLI STUDENTI** sono regolate in maniera tale da evitare assembramenti, attraverso il **DIFFERENZIAMENTO DEI PERCORSI** e la **SEGNALETICA ORIZZONTALE e VERTICALE CON INDICAZIONE DEI PERCORSI DA SEGUIRE PER RAGGIUNGERE LE AULE ED I LABORATORI.** **Per gli spostamenti interni, qualora non sia indicato il percorso da seguire, si dovrà sempre privilegiare quello più breve.**
3. Al **personale scolastico, docente e non docente**, è consentito l'ingresso e l'uscita attraverso un qualsiasi percorso.
4. **TUTTI** dovranno **RISPETTARE LA SEGNALETICA RELATIVA AI SENSI DI MARCIA**, **MANTENERE** ordinatamente il **DISTANZIAMENTO FISICO** dalle altre persone presenti e **NON ATTARDARSI NEI LUOGHI DI TRANSITO.**
5. **NON SI PUÒ GIRARE LIBERAMENTE NEI LOCALI SCOLASTICI.** Agli studenti è fatto rigoroso divieto di transitare dal settore che comprende l'aula assegnata alla propria classe verso altri settori per tutta la loro permanenza all'interno degli edifici della scuola, tranne quando devono recarsi - sempre rispettando il distanziamento fisico, i sensi di marcia indicati nella segnaletica e **indossando la mascherina - in uno dei seguenti locali:**
 - laboratori didattici della scuola;
 - palestra;
 - bar interno;
 - cortile o in altri luoghi esterni alla scuola con la propria classe **SOLO SE ACCOMPAGNATI DALL'INSEGNANTE;**
 - servizi igienici se non presenti all'interno del proprio settore.
6. Gli **INTERVALLI** si svolgeranno **dalle ore 09.50 alle 10.00** e **dalle 11,52 alle 12,00** all'interno dell'aula a cui ciascuna classe è assegnata in quell'ora. Le studentesse e gli studenti durante l'intervallo restano in aula al loro posto. Nel caso ci siano spostamenti tutti gli studenti dovranno indossare la mascherina. **È consentito togliere la mascherina solo per il tempo necessario per consumare la merenda o per bere, rispettando il distanziamento di almeno 1 metro.**
Gli studenti sono tenuti a portare da casa la propria merenda da consumare durante l'intervallo, in via residuale potranno usufruire del servizio bar dell'Istituto secondo le modalità descritte all'art. 11 comma 5 del presente Regolamento.

ART. 8 - INGRESSO E USCITA DEGLI STUDENTI

1. **Durante l'ingresso e l'uscita verso/da gli edifici scolastici**, gli studenti, gli eventuali accompagnatori e tutto il personale, dovrà **INDOSSARE LA MASCHERINA** e rispettare il **DISTANZIAMENTO FISICO** di almeno un metro.

2. L'ENTRATA DEGLI STUDENTI avviene, senza generare assembramenti in prossimità dei punti di accesso, e dovrà essere seguita la segnaletica di distanziamento ove presente. Gli ingressi ordinari che immettono nel cortile interno:

- Ingresso anteriore principale (portineria),
- ingresso anteriore del vialetto della palestra,
- ingresso posteriore dal "Parco del Gigante"

In ognuno dei tre punti di ingresso nel cortile interno, **sono affissi cartelli informativi sui percorsi da seguire per raggiungere le aule o i laboratori previsti**, utilizzando uno dei n. 9 punti ingresso individuati per accedere ai fabbricati.

Nello specifico, i nove punti di ingresso nei vari fabbricati dove si svolgono le attività didattiche sono così suddivisi:

- n. 4 punti di ingresso nel fabbricato principale (sede) (n. 2 per il settore A e n. 2 per il settore B)
- n. 3 punti di ingresso per la succursale
- n. 2 punti di ingresso per il "comparto laboratori e palestra"

Ogni cartello informativo numerato da 1 a 9 riporta l'indicazione delle aule e/o dei laboratori che si raggiungono attraverso quell'ingresso, pertanto gli studenti devono raggiungere l'aula o il laboratorio assegnati nel quadro orario settimanale, esclusivamente utilizzando il punto di ingresso corrispondente.

All'interno dei fabbricati sono affissi ulteriori cartelli informativi per indicare il percorso più breve da seguire per raggiungere l'aula o il laboratorio previsto:

Si riporta come esempio uno dei cartelli affissi.



3. In caso di arrivo in **anticipo** sarà necessario attendere l'apertura del cancello rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina.
4. **All'orario previsto per l'entrata degli studenti, alle ore 07,55, essi entreranno dall'ingresso indicato. Un collaboratore scolastico si recherà al cancello e aprirà il varco di propria pertinenza per l'orario previsto, controllando il deflusso degli alunni verso la porta di accesso al rispettivo settore/aula/laboratorio. I docenti dovranno scrupolosamente essere già in aula alle ore 07,55.**
5. Gli alunni, durante l'ingresso devono raggiungere le aule didattiche o i laboratori, attraverso gli ingressi assegnati, in maniera rapida e ordinata, e rispettando il distanziamento fisico. **Non è consentito attardarsi negli spazi esterni agli edifici.**
6. I **docenti** dovranno essere presenti a scuola **5 minuti prima dell'inizio delle lezioni attendendo gli alunni sulla porta dell'aula** e assicurandone la vigilanza;
7. Una volta raggiunta la propria aula, gli alunni prendono posto al proprio banco senza togliere la mascherina, che sarà tolta solo dopo che si sono seduti.
8. Durante le operazioni di ingresso e uscita **non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule** e, una volta raggiunto il proprio posto non è consentito alzarsi senza l'autorizzazione del docente e comunque non prima di avere indossato la mascherina.
9. Gli alunni che dovessero arrivare a scuola **in ritardo** entreranno dal **cancello principale antistante la portineria** e raggiungeranno direttamente le loro aule attraversando l'ingresso numerato assegnato per quell'aula, senza attardarsi negli spazi comuni. Gli studenti esporranno le ragioni del ritardo ai fini della giustificazione al docente presente in quell'ora, il quale annoterà l'entrata oltre il termine orario previsto. Per gli studenti minorenni, i genitori giustificheranno il ritardo utilizzando il registro elettronico, mentre **gli studenti maggiorenni possono direttamente giustificare il ritardo** al docente dell'ora di entrata.
10. Le uscite anticipate, solo per gli studenti maggiorenni, seguiranno le stesse modalità delle entrate in ritardo. Per gli alunni minorenni sarà il genitore o un suo delegato a prelevare lo studente dalla scuola. Sia per le entrate in ritardo che per le uscite anticipate gli studenti faranno riferimento ai docenti dell'ora, che le registreranno con motivazione.
11. **ESEMPLIFICAZIONI DI POSSIBILI MOTIVI DI RITARDO:** visita medica programmata con obbligo di comunicazione alla scuola due giorni prima, visita medica non programmata (in entrambi i casi ricorre l'obbligo di presentazione dell'attestazione di avvenuta visita), ritardo dovuto ai trasporti. Eventuali altre motivazioni relative alle entrate in ritardo sono ammesse esclusivamente dopo attenta valutazione da parte del Dirigente Scolastico.
12. Le operazioni di **USCITA AL TERMINE DELLE LEZIONI** seguono, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata durante la quale gli alunni devono rispettare il distanziamento fisico e l'obbligo di indossare la mascherina. Gli alunni devono lasciare l'aula attraverso i percorsi di uscita assegnati a ciascuna aula o laboratorio.
13. Per nessun motivo è consentito alle studentesse e agli studenti di attardarsi negli spazi interni agli edifici.
14. **Il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza per tutta la durata delle operazioni di ingresso e uscita ed a rispettare e a far rispettare le presenti disposizioni.**

ART. 9 - SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

1. Ciascuna aula didattica e ciascun laboratorio della scuola ha una capienza indicata, nota e non modificabile con lo spostamento di banchi da un'aula all'altra, segnalata anche da un cartello affisso alla porta dell'aula.
2. Durante lo svolgimento delle attività didattiche, alunni e insegnanti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di
 - **ALMENO 1 METRO NELLE AULE, NEI LABORATORI E NEGLI ALTRI AMBIENTI SCOLASTICI**
 - **ALMENO 2 METRI NELLE PALESTRE**
3. È consentito lo svolgimento di **LEZIONI all'aperto (outdoor), esclusivamente se è possibile garantire adeguato distanziamento fisico e indossando la mascherina, se necessario, applicando le stesse regole dell'aula.**
Nel caso eventuale di attività didattiche svolte in ambienti esterni alla scuola, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste nei regolamenti adottati nel luogo ospitante.
4. All'interno delle aule didattiche **IL CORRETTO POSIZIONAMENTO DELLA CATTEDRA E DEI BANCHI** è individuato e segnalato con **ADESIVI SEGNALATORI** di colore giallo **POSTI SUL PAVIMENTO.**
Il posizionamento dei banchi e della cattedra è conforme a quanto richiesto dal "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021" di cui al DM n. 39 del 26 Giugno 2020 ed è tale da assicurare il **distanziamento minimo di 1 metro tra le rime buccali degli studenti, calcolato dalla posizione seduta al banco dello studente, avendo pertanto riferimento alla situazione di staticità. Per la "zona cattedra" è assicurata la distanza di 2 metri lineari tra il docente e l'alunno nella "zona interattiva" della cattedra, identificata tra la cattedra medesima ed il banco più prossimo ad essa.**
5. Per quanto riguarda le **ATTIVITÀ DI SCIENZE MOTORIE**, gli insegnanti cercheranno di **PRIVILEGIARE LE ATTIVITÀ ALL'APERTO.**
6. **Prima di entrare in PALESTRA gli studenti sono tenuti a disinfettarsi le mani** e a rispettare tassativamente le seguenti regole:
 - aerare sempre i locali;
 - distanziamento interpersonale di almeno 2 metri durante l'attività fisica;
 - evitare giochi di squadra che prevedono contatti fisici o azioni con presenze ravvicinate;
 - privilegiare attività fisiche individuali che potranno essere svolte anche senza mascherina;
 - usare la mascherina negli spostamenti e durante il cambio di calzature e di eventuali altri indumenti nelle postazioni sul perimetro della palestra;
 - Le sedie sono disposte con un distanziamento di m. 1,7 l'una dall'altra in corrispondenza di un segnaposto collocato a terra e non devono essere spostate.
 - Non sarà possibile fino al termine dell'emergenza sanitaria utilizzare attrezzi.
 - L'accesso alla palestra avviene esclusivamente dall'ingresso n. 6 come indicato nei cartelli informativi esposti.
 - Possono accedere alla palestra fino a n. 2 classi per volta. Nel caso di n. 2 classi in contemporanea si abbasserà sempre la parete divisoria retraibile.
 - L'ingresso in palestra si svolgerà in modo ordinato disponendo ogni classe, a partire dal vialetto esterno, in fila indiana. Le due file affiancate, giunte all'interno dell'atrio, seguiranno il percorso indicato dai segni collocati a pavimento, che conducono in ognuna delle due semiparti della palestra. Ogni studente sarà indirizzato su una delle sedie presenti.
 - Le sedie presenti sul perimetro della palestra sono postazioni individuali che ogni studente impiega per prepararsi all'attività fisica. In assenza dello studente, gli effetti personali dovranno essere collocati sulla sedia e non devono essere lasciati per terra. Le scarpe invece andranno riposte in un sacchetto di cui gli studenti dovranno fornirsi.
 - L'attività fisica sarà svolta nel rispetto del distanziamento minimo previsto, facendo prendere posto agli studenti sui segnaposto gialli collocati nell'area di gioco della palestra. Il distanziamento garantito fra ogni studente è così di 2,8 m, la distanza fra le postazioni perimetrali con sedia e la prima fila di studenti in attività, è di oltre 3 m.
 - Per le attività svolte da due classi in contemporanea il docente ha un'area di movimento davanti al gruppo classe di 14,0 x 1,4 m segnalata a terra da nastro giallo/nero. Quest'area è distante 2,0 m dalla prima fila di studenti e il docente durante lezioni si muove entro quest'area.
 - Per l'uscita dalla palestra gli studenti seguiranno lo stesso percorso in senso contrario a quello dell'ingresso.
 - Se sono presenti altre classi in attesa di entrare in palestra, queste devono attendere che tutti gli studenti siano usciti.

- I docenti della classe uscente e di quella entrante controlleranno rigorosamente il rispetto di questa procedura. Se il docente della classe successiva è lo stesso di quella precedente, potrà richiedere al collaboratore scolastico di esercitare la vigilanza impedendo alla classe in attesa di entrare prima che l'altra sia uscita.
7. I vani degli **SPOGLIATOI** saranno utilizzati esclusivamente nella parte di servizio igienico, non per "uso spogliatoio".
 - gli insegnanti ed i collaboratori scolastici dovranno esercitare la massima vigilanza in prossimità degli spogliatoi;
 8. **CONSULTAZIONE DEL MATERIALE LIBRARIO DELLA BIBLIOTECA SCOLASTICA**- Il materiale librario comune potrà essere consultato solo e sempre previa igienizzazione delle mani. Gli studenti potranno utilizzare il materiale librario comune solo dietro autorizzazione e sotto la stretta vigilanza del personale docente, **SEMPRE PREVIA IGIENIZZAZIONE DELLE MANI E CON L'USO DELLA MASCHERINA**.
 9. In caso di **PRESTITO BIBLIOTECARIO**, l'accesso alla biblioteca dovrà avvenire solo negli orari stabiliti internamente. **Al momento della restituzione del materiale librario, gli addetti al prestito dovranno manipolare i libri con guanti e mascherina e riporli IN ISOLAMENTO PER ALMENO 10 GIORNI.**

ART. 10 - ACCESSO AI SERVIZI IGIENICI

1. **L'ACCESSO AI SERVIZI IGIENICI** della scuola è **CONTINGENTATO** e presso i locali antistanti **non può essere superata la capienza degli stessi**.
2. Chiunque acceda ai servizi igienici si dispone in una **FILA ORDINATA** e **DISTANZIATA** rispettando i **SEGNALI POSTI SUL PAVIMENTO**, indossando la **MASCHERINA** e **LAVANDO LE MANI PRIMA DI ENTRARE IN BAGNO**.
3. Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di **LASCIARE IL BAGNO IN PERFETTO ORDINE** e di **ABBASSARE LA TAVOLETTA (se presente) PRIMA DI TIRARE LO SCIACQUONE** per limitare la produzione di gocce che possono disperdersi nell'ambiente.
4. **PRIMA DI USCIRE, OCCORRE LAVARE NUOVAMENTE LE MANI CON ACQUA E SAPONE O UTILIZZARE IL GEL IGIENIZZANTE.**
5. **CHIUNQUE NOTI CHE I BAGNI NON SONO PERFETTAMENTE IN ORDINE, HA CURA DI SEGNALARE SUBITO IL PROBLEMA AI COLLABORATORI SCOLASTICI** e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo come indicato dalle norme e dai regolamenti di prevenzione richiamati nella premessa del presente documento ed applicando le istruzioni operative emanate per la pulizia e la sanificazione.
6. Al fine di limitare assembramenti, l'accesso ai servizi igienici sarà consentito anche durante l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante, il quale valuterà la frequenza delle richieste. L'uscita è consentita ad un numero massimo di due studenti per volta, di cui un maschio e una femmina.
7. **I COLLABORATORI SCOLASTICI AL PIANO AVRANNO CURA DI VIGILARE E MONITORARE COSTANTEMENTE GLI ACCESSI AI BAGNI.**

ART. 11 – ACCESSO AI DISTRIBUTORI DI ALIMENTI E BEVANDE E FUNZIONAMENTO DEL BAR

1. L'accesso ai distributori automatici di cibi e bevande da parte degli alunni è consentito, nel rispetto della segnaletica e delle disposizioni indicate in loco.
2. **L'ACCESSO AI DISTRIBUTORI AUTOMATICI È CONTINGENTATO** e nei pressi dei distributori è consentita l'attesa ad un numero massimo di persone corrispondente ai **segnali di distanziamento posti sul pavimento**.
3. Chiunque intenda accedere ai distributori si dispone in una **fila ordinata e distanziata, indossando la mascherina**.
4. **PRIMA DELL'UTILIZZO DEL DISTRIBUTORE È OBBLIGATORIA L'IGIENIZZAZIONE DELLE MANI.**
5. Il servizio del **bar interno** si svolge secondo la seguente modalità:
 - Il funzionamento del **BAR** segue di norma, le stesse regole dei locali pubblici esterni, ovvero limitazione degli accessi alle sole persone che possono mantenere il distanziamento seguendo la segnaletica presente.
 - Fino al termine dell'emergenza sanitaria, agli studenti non è consentito trattenersi nel bar per consumare i cibi e le bevande acquistate.
 - **Fermo restando che gli studenti in via prioritaria porteranno la merenda da casa**, per coloro che non ne saranno provvisti, il servizio di distribuzione delle merende agli studenti è svolto attraverso l'utilizzo di una APP con la quale si effettua l'ordinazione entro le ore 08,30.
 - Il personale del BAR distribuisce le merende nelle varie classi terminando la distribuzione prima dell'inizio del primo intervallo (ore 09,50).

ART. 12 - RIUNIONI E ASSEMBLEE

1. **LE RIUNIONI** degli Organi collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei docenti si svolgeranno online in via prioritaria utilizzando la piattaforma Teams, in subordine si potranno svolgere **ALL'INTERNO DI AMBIENTI SCOLASTICI IDONEI AD OSPITARE IN SICUREZZA TUTTI I PARTECIPANTI**, nel rispetto della capienza di ciascun locale, o negli spazi esterni di pertinenza della scuola, con lo **scrupoloso rispetto delle misure di distanziamento fisico** indicate nel presente Regolamento e dell'obbligo di **indossare la mascherina**.
2. **PER TUTTO L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021 SONO SOSPESSE LE ASSEMBLEE DEI GENITORI in presenza (ad eccezione di quelle per le elezioni dei rappresentanti degli organi Collegiali). È CONFERMATO LO SVOLGIMENTO DELLE STESSE IN VIDEOCONFERENZA.**
3. **PER TUTTO L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021 NON SI CONCEDERANNO I LOCALI SCOLASTICI PER SVOLGERE ASSEMBLEE O RIUNIONI CHE IMPLICHINO L'INGRESSO A SCUOLA DI PERSONE ESTERNE**

ART. 13 - PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

1. A tutte le persone presenti a scuola è fatto **OBBLIGO** di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il **LAVAGGIO FREQUENTE CON ACQUA E SAPONE** e/o l'**IGIENIZZAZIONE CON GEL SPECIFICO DELLE MANI, SOPRATTUTTO DOPO IL CONTATTO CON OGGETTI DI USO COMUNE.**
2. **La scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. Nei servizi igienici** sono posizionati **distributori di sapone con le istruzioni** per il corretto lavaggio delle mani; inoltre, negli **uffici di segreteria**, nei principali **locali ad uso comune, in prossimità degli ingressi e delle uscite sono presenti distributori di gel igienizzante.**
3. **MASCHERINE**
Le informazioni complete per la gestione delle mascherine sono pubblicate sul sito nella scuola nella sezione dedicata alla sicurezza. Fermo restando le modalità e gli obblighi di indossarle correttamente nelle varie circostanze, si dispongono i seguenti comportamenti da tenere:
 - La mascherina si indossa secondo quanto indicato nel poster affisso nei vari punti dell'Istituto e pubblicato sul sito della scuola.
 - Quando ci si toglie la mascherina occorre afferrare l'elastico e non toccare il facciale filtrante con le mani, poi la si ripone nel sacchetto.
 - Le mascherine vanno indossate prontamente quando le circostanze lo richiedono, ad esempio se in classe giunge una persona per dare delle informazioni (indipendentemente dal tempo in cui rimane in aula o in laboratorio), gli studenti della prima fila ed il docente subito indossano la mascherina. La persona temporaneamente nell'aula rimane all'interno dello spazio didattico di fianco alla cattedra solo per il tempo strettamente necessario.
 - I docenti di sostegno e gli educatori di norma si siedono nell'area dell'aula destinata al docente, delimitata da segnaletica gialla orizzontale. Nel caso ci sia bisogno di un'assistenza ravvicinata allo studente, essi indossano la mascherina, la fanno indossare allo studente interessato e a quelli circostanti.
 - La mascherina va conservata in un sacchetto che viene tenuto fra gli effetti personali dello studente. Non deve essere appoggiata in giro o abbandonata a terra.
 - Le mascherine usate e non più utilizzabili devono essere smaltite, chiudendole in un sacchetto e collocate nei rifiuti dell'indifferenziata.
4. Agli studenti **NON È CONSENTITO LO SCAMBIO DI MATERIALE DIDATTICO** (*libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno*) **NÉ DI ALTRI EFFETTI PERSONALI** (*denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.*) durante tutta la loro permanenza a scuola.

Pertanto è necessario che gli studenti, con la supervisione di genitori e insegnanti, valutino attentamente quali materiali didattici, dispositivi elettronici e altri effetti personali portare giornalmente a scuola, cercando di limitare il più possibile il volume dei materiali.

ART. 14 - PULIZIA E SANIFICAZIONE DELLA SCUOLA

Le istruzioni operative adottate da questo Istituto, per applicare dettagliatamente dal punto di vista operativo, le disposizioni che seguono relative alla pulizia di grandi superfici e degli oggetti, sono pubblicate dal mese di marzo 2020 sul sito dell'Istituto, sezione "SICUREZZA SUL LAVORO E GESTIONE DELLE EMERGENZE – DOCUMENTI".

1. **I collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni.**

2. Le operazioni di pulizia sono effettuate quotidianamente **secondo le indicazioni dell'ISS previste nella circolare del Ministero della Salute** "Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento" in particolare nella sezione "Attività di sanificazione in ambiente chiuso".

<http://www.trovanorme.salute.gov.it/norme/renderNormsanPdf?anno=2020&codLeg=74133&parte=1%20&serie=null>

3. Per i **principi attivi** utilizzati sono compresi in quelli indicati nel **Rapporto ISS Covid-19 n. 19/2020** "Raccomandazioni ad interim sui disinfettanti nell'attuale emergenza COVID-19: presidi medico-chirurgici e biocidi. Versione del 13 Luglio" https://www.iss.it/documents/20126/0/Rapporto+ISS+COVID-19+n.+19_2020+Rev.pdf/172274b8-0780-241b-55ab-c544fda6033c?t=159465144216

4. A riguardo si precisa che per **SANIFICAZIONE** si intende l'insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di **PULIZIA (detersione)** e di **DISINFEZIONE**. Poiché la scuola è una forma di comunità che potrebbe generare focolai epidemici in presenza di un caso, a causa della possibile trasmissione per contatto, **la pulizia con detergente neutro** di superfici in locali generali, in presenza di una situazione epidemiologica con sostenuta circolazione del virus, viene **integrata con la disinfezione attraverso prodotti con azione virucida**.

Nella sanificazione si pone particolare attenzione alle SUPERFICI con un'elevata frequenza di contatto con le persone, quali **maniglie, barre** delle porte delle **finestre, telai ed ante delle porte e delle finestre, sedie** (braccioli, sedili, schienali), **tavoli/banchi/cattedre, interruttori** della luce, **corrimano, rubinetti** dell'acqua, **pulsanti** dell'ascensore, **distributori** automatici di cibi e bevande, ecc.

Data la tipologia di Scuola, le procedure di sanificazione con prodotti disinfettanti che sono state fornite, non richiedono di norma il risciacquo.

I **SERVIZI IGIENICI** sono dei punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio.

Pertanto, si pone particolare attenzione alle misure già attuate dalle scuole per la pulizia giornaliera dei servizi igienici con prodotti specifici. In tali locali durante le operazioni di sanificazione, se sono dotati di **FINESTRE**, queste devono rimanere **APERTE**; se privi di finestre, gli estrattori d'aria devono essere mantenuti in funzione per l'intero orario scolastico.

5. Le Istruzioni operative emesse e pubblicate sono conformi con le indicazioni del **Rapporto ISS COVID-19 • n. 20/2020 - Indicazioni per la sanificazione degli ambienti interni per prevenire la trasmissione di SARS-COV 2 Gruppo di Lavoro ISS Prevenzione e Controllo delle Infezioni** per un **setting pubblico non sanitario**

6. Per le **STANZE O LE AREE SPECIFICHE ESPOSTE AI CASI DI COVID-19** viene attuato quanto segue:

- Garantire un buon **ricambio dell'aria** in tutti gli ambienti, in maniera naturale aprendo le finestre e le porte **per circa 1 ora**, e successivamente accuratamente pulire con un detergente neutro.
- Eseguire la **disinfezione delle superfici** che si sporcano con secrezioni respiratorie o altri fluidi corporei della persona o delle persone malate o sospette, ad esempio toilette, lavandini con **una soluzione disinfettante preparata localmente con di ipoclorito di sodio**.
- **Preparazione della soluzione disinfettante**. Usare ipoclorito di sodio al 5% di cloro attivo (al confezionamento), diluito in acqua per ottenere una concentrazione dello 0,3-0,5 % di cloro attivo. La soluzione diluita si prepara immettendo circa 85-140 ml di ipoclorito di sodio in un litro d'acqua).
- **Risciacquare con acqua pulita dopo almeno 10 minuti di contatto con il cloro**.
- **Quando l'uso dell'ipoclorito di sodio a queste concentrazioni non è adatto** (es. telefono, apparecchiature di controllo a distanza, maniglie delle porte, pulsanti dell'ascensore, ecc.) **utilizzare alcol etilico in soluzione idroalcolica al 70% V/V**.
- **Quando possibile, usare solo materiali di pulizia monouso**.
- Se necessario, **disinfettare adeguatamente anche gli attrezzi per la pulizia non porosi con la stessa soluzione di ipoclorito di sodio allo 0,3-0,5% di cloro attivo preparato come sopra indicato**.

7. I **DISTRIBUTORI AUTOMATICI** sono disinfettati frequentemente e con i detersivi a base alcolica forniti.

8. I **TELEFONI E I CITOFONI AD USO COMUNE** sono disinfettati secondo le istruzioni operative impartite ed almeno 2 volte al giorno personale scolastico con i detersivi spray disponibili accanto alle postazioni.

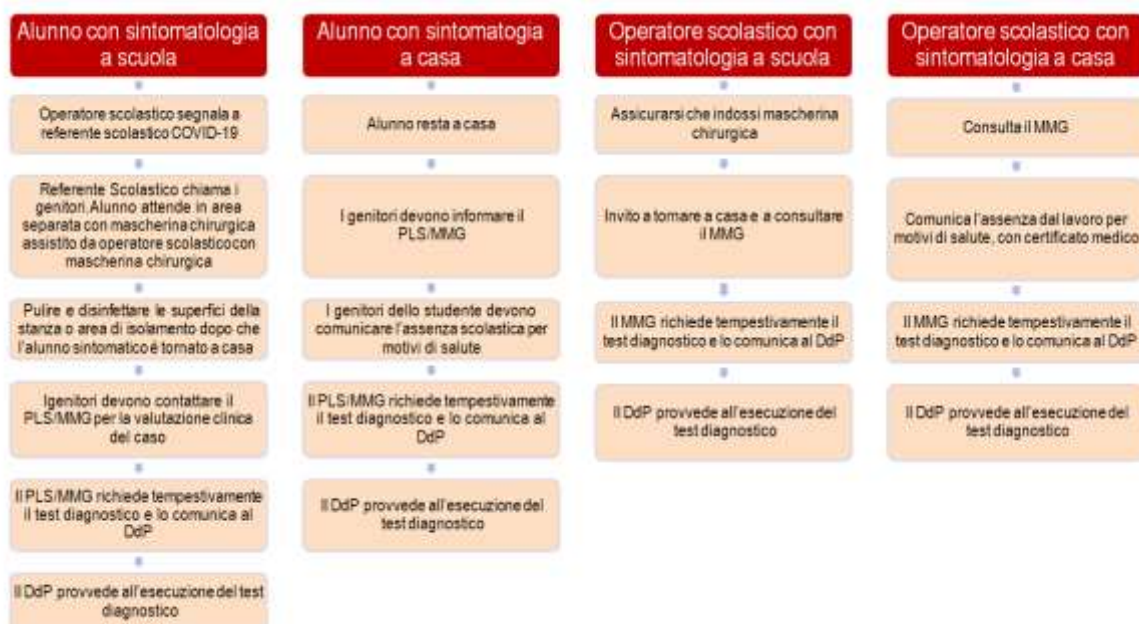
9. **È OBBLIGATORIO IGIENIZZARE LE MANI PRIMA e DOPO L'UTILIZZO DELLE TASTIERE E DEI MOUSE E COMUNQUE DELL'ATTREZZATURA e dai MATERIALI DIDATTICI COMUNI** (es. libri della biblioteca, strumenti didattici, penna della LIM, ecc).

Sulle procedure di pulizia e sanificazione degli ambienti scolastici, relativamente alle operazioni da svolgere, ai DPI da impiegare, ai prodotti da usare, si rimanda in modo dettagliato alle "Istruzioni operative" trasmesse ad ognuno dei collaboratori scolastici/tecnici e pubblicate sul sito della Scuola nella sezione "**salute e sicurezza sul lavoro**".

ART. 15 - GESTIONE DELLE PERSONE SINTOMATICHE

1. Nel caso si presenti un caso sospetto di contagio da COVID-19 negli ambienti scolastici, si attuano tutte le procedure indicate nel **Rapporto ISS COVID n. 58 del 21.08.2020 "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARSCoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia"** al quale si rimanda integralmente Link: https://www.istruzione.it/rientriamoascuola/allegati/Rapporto%20ISS%20COVID%2058_Scuole_21_8_2020.pdf

2. Di seguito una breve sintesi delle azioni da mettere in campo:



3. Si ritiene utile ripercorrere di seguito le procedure da attuare in caso di **ALUNNO con sintomi potenzialmente riconducibili a CoVID-19**.

4. **L'operatore scolastico** (*Docente, Educatore, Collaboratore scolastico, Personale di Segreteria*) che viene a conoscenza di un alunno con sintomi sospetti **deve avvisare il Referente scolastico interno per COVID-19** o i suoi sostituti. Tale Referente dovrà essere specificamente formato per la gestione operativa dei casi e per l'attività di coordinamento con il Dirigente, con la Famiglia e con l'AUSL territorialmente competente.

5. **Il Referente scolastico per COVID-19** (o uno dei suoi sostituti) deve **telefonare immediatamente al Genitore/tutore legale**.

6. Bisogna **immediatamente trasferire l'alunno in una stanza/aula specificatamente dedicata, già individuata e segnalata in Istituto**.

7. **Far indossare una mascherina chirurgica all'alunno** se le condizioni psico-fisiche attestate glielo consentano. Si considerino sempre prioritariamente le condizioni di particolare gravità connesse a diagnosi di disabilità ai sensi della Legge 104/92 o altre patologie;

Nel caso di impossibilità di utilizzo della mascherina da parte dell'alunno far rispettare scrupolosamente le misure di tutela previste (*tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito*).

Questi fazzoletti dovranno essere poi riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.

8. **L'alunno non sarà mai lasciato solo, ma sempre in compagnia di un adulto** (*Docente, Collaboratore scolastico*) che preferibilmente **non deve presentare fattori di rischio** per contatto da COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti. L'adulto che rimane con l'alunno deve indossare contemporaneamente i seguenti DPI:

- mascherina chirurgica (**EN14683 - disp. medico di classe I**) oppure di tipo FFP2, o N95 o KN95, (**senza valvola di espirazione**) (protezione dalla penetrazione del virus nelle vie aeree)
- visiera trasparente (EN 166:2001) (protezione dalla penetrazione del virus nella membrana congiuntivale)
- guanti protettivi monouso (prevenzione dalla possibile diffusione per contatto)

Questi DPI sono in dotazione alla Scuola e sono forniti all'operatore scolastico ed allo studente con sospetto contagio.

9. Solo successivamente l'operatore scolastico in assistenza procede alla **rilevazione della temperatura corporea dello studente, esclusivamente mediante il rilevamento senza contatto con il termoscanner presente all'interno dell'aula CoVID-19**.

10. **L'operatore scolastico** dovrà mantenere rigorosamente il **distanziamento fisico di almeno un metro** con l'alunno ed indossare i DPI sopra indicati fino a quando lo studente non sarà affidato a un genitore/tutore legale o ad un suo delegato.

11. **Chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i Genitori o delegati degli stessi che si recano nell'aula CoVID-19** dell'Istituto per condurlo presso la propria abitazione, dovrà essere dotato dei DPI sopra indicati.

12. Il **personale collaboratore scolastico**, successivamente al ritorno a casa dell'alunno sintomatico, provvederà alla completa sanificazione, ovvero **pulire e disinfettare le superfici del locale destinato ad "aula CoVID-19" secondo le procedure stabilite**.

13. I **genitori** dovranno quindi obbligatoriamente **contattare il Medico Pediatra/Medico di Base** per l'opportuna valutazione clinica del caso.

14. L'autorità sanitaria provvede all'esecuzione del test diagnostico che viene notificato alla Scuola.

15. **SE IL TEST È POSITIVO**, si notifica il caso e **si avvia la ricerca dei contatti**.

Il referente scolastico COVID-19 deve a quel punto fornire al Dipartimento di Prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli altri Docenti che hanno avuto contatti con il caso confermato nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi.

I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di "tracciamento del contatto", saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato.

Il Dipartimento di Prevenzione deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.

Si avvia inoltre la sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sola parte interessata adottando le procedure indicate nelle specifiche istruzioni operative per il personale.

16. Per il rientro in comunità sarà necessaria l'attestazione di guarigione clinica. La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi, lo studente potrà definirsi guarito, altrimenti proseguirà l'isolamento.
17. **SE IL TAMPONE È NEGATIVO**, a giudizio del Pediatra o Medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test.
18. In caso di **DIAGNOSI DI PATOLOGIA DIVERSA DA COVID-19** lo studente rimarrà a casa fino a guarigione clinica completa, seguendo le indicazioni del Pediatra di Libera Scelta (PLS) o Medico di Medicina Generale (MMG).

Il Pediatra/Medico di Base certificherà che l'alunno può rientrare a scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra secondo le disposizioni nazionali e regionali.

ART. 16 – PIANO DI ISTITUTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

1. Nel caso in cui emergessero necessità di contenimento del contagio, nonché qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti, sarà necessario adottare Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI).
Ciò è espressamente previsto dalla normativa vigente, richiamata dalle "Linee guida per la Didattica digitale integrata" allegate al DM n. 89 del 7 Agosto 2020 (<https://www.miur.gov.it/web/guest/-/scuola-pubblicate-le-linee-guida-per-la-didattica-digitale-integrata>)
2. La didattica digitale integrata è rivolta a tutti gli studenti secondo quanto previsto dal Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI), elaborato dal Collegio dei Docenti nel rispetto delle indicazioni impartite nelle linee guida di cui al punto 1.
3. La didattica digitale integrata verrà attuata altresì per gli interventi di recupero e per gli sportelli didattici e nei casi in cui il docente sia stato certificato come "lavoratore fragile" dal medico competente o dai servizi territoriali dell'INAIL.
4. La didattica a distanza verrà rivolta agli studenti che per gravi patologie e, su richiesta della famiglia, vengono certificati come "soggetti fragili".

ART. 17 – DISPOSIZIONI RELATIVE A SORVEGLIANZA SANITARIA

1. Si riporta di seguito quanto previsto dal protocollo d'intesa MI – OO.SS. del 6 Agosto 2020:
 - Il medico competente collabora con Dirigente Scolastico e con il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al Covid-19. In particolare, cura la sorveglianza sanitaria rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute; riguardo le modalità di effettuazione della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D. Lgs. 81/2008, nonché sul ruolo del medico competente, si rimanda alla nota n. 14915 del Ministero della Salute del 29 aprile 2020.
 - In merito alla **sorveglianza sanitaria eccezionale**, come previsto dall'art. 83 del DL 34/2020 convertito nella legge n. 77/2020, la stessa è assicurata:
 - a) attraverso il medico competente se già nominato per la sorveglianza sanitaria ex art. 41 del D. Lgs. 81/2008;
 - b) attraverso un medico competente *ad hoc* nominato, per il periodo emergenziale, anche ad esempio, prevedendo di consorzicare più istituti scolastici;
 - c) attraverso la richiesta ai servizi territoriali dell'INAIL, che vi provvedono con propri medici del lavoro
 - Il mancato completamento dell'aggiornamento della formazione professionale e/o abilitante entro i termini previsti, **per tutto il personale scolastico addetto alle emergenze**, in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, dovuto all'emergenza in corso e quindi per causa di forza maggiore, ove previsto dalla legislazione vigente, **non comporta l'impossibilità a continuare lo svolgimento dello specifico ruolo** (a titolo esemplificativo: l'addetto all'emergenza/antincendio, al primo soccorso).


- Al rientro degli **alunni** dovrà essere presa in considerazione la presenza di “**soggetti fragili**” esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell’infezione da COVID-19.

Le specifiche situazioni degli **alunni in condizioni di fragilità** saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l’obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

ART. 18 – FORMAZIONE E INFORMAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA

- 1- Nel corso dell’anno scolastico 2020-2021, oltre alla consueta formazione in materia di sicurezza, così come previsto dal DLgs. 81/2008, si realizzeranno anche **attività di informazione e formazione specifica obbligatoria sui rischi specifici alle misure igienico sanitarie, al fine di prevenire il contagio e limitare il rischio di diffusione del COVID 19.**
- 2- **A tale ultima formazione specifica verrà dedicato un modulo di almeno un’ora, obbligatorio per tutto il personale.**
- 3- Qualora si rendesse necessario, si aggiungeranno ulteriori moduli formativi e/o incontri di informazione per aspetti particolari legati alla gestione dell’emergenza sanitarie e alle relative misure di contenimento (es. formazione per i referenti COVID, utilizzo dei DPI e dei detergenti).
- 4- L’attività formativa e informativa sulle misure da adottare per contrastare la diffusione del COVID 19 potrà essere gestita anche in modalità sincrona a distanza.

ALLEGATO I – CARTELLO DA AFFIGGERE IN OGNI AULA DIDATTICA

Classe		
Numero alunni		
Capienza massima		
 <p>INDOSSA LA MASCHERA</p>	 <p>MANTIENI LA DISTANZA INTERPERSONALE DI UN METRO</p>	 <p>GARANTIRE IL REGOLARE RICAMBIO D'ARIA ALL'INTERNO DEL LOCALE, ALMENO 5 MINUTI OGNI ORA DI PERMANENZA</p>
 <p>LAVA LE MANI FREQUENTEMENTE</p>	 <p>NON TOCCARE OCCHI, NASO E BOCCA CON MANI NON LAVATE</p>	 <p>QUANDO TOSSISCI COPRI LA BOCCA CON IL GOMITO</p>
<p>UTILIZZA SOLO STRUMENTI E MATERIALI PERSONALI</p>		
		
<p>Se ho febbre o altri sintomi respiratori, io resto a casa!</p> 		<p>RISPETTA LE REGOLE</p>  <p>Segui le istruzioni dei tuoi insegnanti, del personale scolastico, rispetta la segnaletica</p>
<p>ATTIVITÀ DI SCIENZE MOTORIE</p>		
<ul style="list-style-type: none"> - PRIVILEGIARE LE ATTIVITÀ ALL'APERTO - IN PALESTRA: <ul style="list-style-type: none"> o aerare sempre i locali; o distanziamento interpersonale di almeno 2 metri; o no giochi di squadra e sport di gruppo; o privilegiare attività fisiche individuali; o usare la mascherina negli spostamenti; o pulizia di campo. - NEI SERVIZI IGIENICI: <ul style="list-style-type: none"> o aerare sempre i locali; o distanziamento interpersonale di almeno 2 metri; o pulizia frequente. 		